

## ERASMUS STAJ HAREKETLİLİĞİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Ankara Üniversitesi AB Eğitim Programları  
Koordinatörlüğü tarafından İLANA ÇIKILIR  
<http://erasmus.ankara.edu.tr/>

Başvuruda bulunmayı planlayan adayların ilk önce Tandoğan Yerleşkesinde bulunan **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na** giderek e-posta adresi edinmeleri gerekmektedir. Form için lütfen **tıklayınız**.

Sistemde bir hesabınız varsa, o zaman  
<https://app.erasmus.ankara.edu.tr/> adresinden giriş  
yapılabilir ve Erasmus başvuru işlemlerinizi  
gerçekleştirebilirsiniz.

Eğer sistemde hesabınız yoksa o zaman  
<https://app.erasmus.ankara.edu.tr/> adresinden  
başvuru işlemlerinizi için gerekli adımları takip  
edebilirsiniz.

- Başvurunuzu tamamlayın; 2 kopya halinde PDF  
çıktısını alın ve imzalayın.

1. Üyelik kaydınızı gerçekleştirin **Üye Kayıt**

2. Kayıt olduktan sonra kayıt sırasında verdiğiniz e-  
posta adresinize gelen mesajda bulunan linke tıklayarak  
kaydınızı etkinleştirin.

3. Kaydınızı etkinleştirdikten sonra siteye giriş yapın  
**Üye Giriş**

TÖMER Sınavına Girilecek mi?

**EVET**  
Sistemden başvuru yaptığınızda dil seçeneğinden  
TÖMER kısım işaretlemesi gerekmektedir. Sınav  
yerini Erasmus ofisinin  
<http://erasmus.ankara.edu.tr/> adresinden  
öğrenebilirsiniz.

**HAYIR**  
Sınava girmek istemeyen öğrenciler sistemden  
hangi yabancı dil belgesini işaretlediyse  
başvuru belgeleri ile birlikte teslim etmek  
zorundadır.

### BAŞVURU BELGELERİNİN TESLİM EDİLMESİ

- Sistemden yapılan Başvuru Formu 2 adet PDF çıktısı
- Staj yapılacak olan yükseköğretim kurumu ("Genişletilmiş (Extended)" veya "Yalnızca Staj Faaliyeti için Geçerli (Placement Only)" Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi olmalıdır), işletme, özel/resmi kurumdan öğrencilerin staj yapacakları süreyi ve hangi konuda staj yapacaklarını gösteren davet mektubu.
- Özgeçmiş
- Transkript
- Yabancı Dil Sınavı Sonuç Belgesi (TÖMER Sınavına girecekler hariç)

## Staj Hareketliliğini Gitmeye Hak Kazanan Öğrencilerin Hazırlaması Gereken Belgeler

- Staj Hareketliliği Sözleşmesi
- T.C. Ziraat Bankası Vadesiz avro Hesap cüzdanınızın fotokopisi
- 2012-ek-v-6-eğitim-anlaşması-ve-kalite-taahhüdü (3 orjinal nüsha, ıslak imzalı ve posta yoluyla gönderilmiş olmalıdır. Taranmış, e-posta veya fax yoluyla gelen belgeler, orjinal belge olarak kabul edilmemektedir.)

**ÖNEMLİ!** Sözleşme üç orijinal nüsha hazırlanarak Bölüm Erasmus Koordinatörü, Staj yapacağınız kuruluş (yurtdışı) ve öğrenci (siz) tarafından imzalanacaktır. İmzalar tamamlandıktan sonra bir nüsha yukarıdaki belgelerle (sözleşme, bilgi formu) birlikte Rektörlük Erasmus Ofisi'ne teslim edilecektir.

- Harç Muafiyet Formu

**DİKKAT!** Pasaport harcından muaf olabilmek için yukarıdaki formun doldurularak önce kendi akademik biriminize onaylatılması, daha sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (Tandoğan Kampüsü) teslim edilmesi gerekmektedir. Buradan alınacak onay yazısı ile Ankara Defterdarlığına gidilerek başka bir yazı alınması, sonrasında Ankara Emniyet Müdürlüğüne gidilmesi gerekmektedir.

Ayrıntı Bilgiye Rektörlüğün Erasmus Ofisinin <http://erasmus.ankara.edu.tr/> web sayfasından ulaşabilirsiniz.



## Döndükten Sonra Ofise Sunulacak Belgeler

- Katılım Belgesi (Karşı kurumun antetli kağıdına basılmış ve orijinal olarak imzalanmış belge) \* **ıslak imzalı**, mühürlü, staj faaliyetinizin detayları ve başlangıç-bitiş tarihlerinin net olarak belirtilmiş olması gerekmektedir
- Ek V.8 staj öğrenci nihai raporu
- Pasaport Fotokopisi