

## Akademik Kadro İlanı ve Atama İşlemleri

Birimler norm kadrolarında bulunan ve ilan edilmesini istedikleri akademik kadro taleplerini "[Kadro Talep Formu](#)" (Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent ve Öğretim Görevlisi kadroları için) doldurarak bölüm/anabilim dalı kararları ile birlikte Dekanlığa bildirirler.

Birimlerden gelen talepler doğrultusunda alınan Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı Rektörlüğe iletilir. İlan edilmesi uygun görülen profesör, doçent ve yardımcı doçent kadroları Resmi Gazetede; öğretim görevlisi, araştırma görevlisi ve uzman kadroları YÖK'ün web sayfasında ilan edilir.

Yardımcı doçent adayları [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)nun **23. maddesi** uyarınca, Yüksekokul Yönetim Kurulunca, biri o dilin öğretim üyesi olmak üzere seçilecek üç kişilik bir jüri tarafından; sınava girenin kendi bilim alanında Türkçeden yabancı dile, yabancı dilden Türkçeye 150 - 200 kelimelik bir çeviriyi kapsayan yabancı dil sınavını tabi tutulurlar.

Sınavda başarılı olan adayın "[Yardımcı Doçentlik Kadrosuna Atanma](#)" ilkeleri doğrultusunda hazırlayacağı dosyaları ilgili kanun çerçevesinde belirlenen bilim jürisine (biri o birimin yöneticisi, biri de o üniversite dışından olmak üzere üç profesör veya doçent) gönderilir. [Jüri Üyesi Ücret Ödeme Formu](#)

Jürilerden gelen raporlar Yüksekokul Yönetim Kurulu'nda görüşülerek alınan karar ve adayın dosyası Rektörlüğe iletilir.

Öğretim görevlisi, araştırma görevlisi ve uzman kadro başvuruları aşağıda belirtilen belgelerle Yüksekokul Müdürlüğüne yapılır.  
[Dilekçe](#), Özgeçmiş, Nüfus Cüzdanı Örneği, Onaylı Diplomalar veya Öğrenim Belgeleri, Öğrenci Belgesi, Onaylı Lisans Transkripti, Yabancı Dil Belgesi, ALES Belgesi.

Adaylar ilgili [yönetmelik](#) ve [ilkeler](#) çerçevesinde Yüksekokul Yönetim Kurulunca belirlenen jüri tarafından ilan da belirtilen tarihlerde ön değerlendirme ve giriş sınavına tabi tutulurlar.

Başarılı olan adaylar hakkında alınan Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile aşağıda belirtilen belgeler Rektörlüğe iletilir.  
Sağlık Raporu, Adli Sicil Kaydı, [Personel Bilgi Formu](#), [Mal Bildirim Beyannamesi](#), 5 Adet Fotoğraf, Askerlik Belgesi